

EB 1 หน่วยงานมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี (ที่ผ่านมา)

1. รวบรวมฐานข้อมูลที่ต้องนำมาวิเคราะห์ ประกอบด้วย งบประมาณภาพรวม ในส่วนงบลงทุนและงบดำเนินงานทั่วไป ที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบกรมบัญชีกลาง ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาตาล จังหวัดอุบลราชธานี

1.1) ร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาตาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

จำนวนรายการ	จำแนกตามวิธีจัดซื้อ จัดจ้าง		
	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง
	ซื้อและจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)(Electronic Bidding : e-bidding)	ไม่ได้ใช้	ซื้อและจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 6 รายการ
6 รายการ 1.ค่าวัสดุสำนักงาน 38,270 บาท 2.ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ 23,000 บาท 3.ค่าวัสดุเชื้อเพลิง 61,750 บาท 4.ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว 24,750บาท 5.ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ 19,500บาท 6.ค่าซ่อมแซมคอมพิวเตอร์ 2,700 บาท รวม 169,970บาท	คิดเป็น ร้อยละ 0	ร้อยละ0	คิดเป็นร้อยละ100

1.2 แสดงอัตราร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	ร้อยละ	วิธีคัดเลือก	ร้อยละ	วิธีเฉพาะเจาะจง	ร้อยละ
0	0	0	0	6	100

2. การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีที่ผ่านมา

สำเนา

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาตาล

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาตาล ได้จัดทำรายงานวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนด ส่วนราชการมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา และนำผลวิเคราะห์ไปปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไป ในปีงบประมาณ 2562 สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาตาล ได้รับอนุมัติงบประมาณงบบริหารจัดการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 165,250 บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นห้าพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยรายละเอียดดังนี้

1. รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง

ตารางที่ 1.1 สรุปผลการผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2562

(เฉพาะงบดำเนินงาน)

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน โครงการ/ ครั้ง	จำนวน งบประมาณ จัดสรร	จำนวน งบประมาณที่ใช้ ไป	ส่วนต่าง	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	6/18		169,970		
วิธีคัดเลือก					
วิธีเชิญชวน					

จากตารางที่ 1.1 สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาตาล ดำเนินการจัดหาพัสดุตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณพ.ศ.2562 ตามแผนงาน/โครงการ รวมทั้งสิ้น 6 โครงการ จำนวน 18 ครั้ง จัดหาพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 6 โครงการ 18 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 100 งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐตามวิธีการจัดหาพัสดุ จำนวน 6 โครงการ ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบดำเนินงาน (งบบริหารจัดการ) ตามแผนปฏิบัติการด้านสาธารณสุขประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 อำเภอ นาทาล เป็นเงินทั้งสิ้น 165,250 บาท ใช้จ่ายไปสำหรับการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นเงิน 169,970 บาท สูงกว่าวงเงินที่ได้รับจัดสรรตามแผน จำนวนเงิน 4,720 บาท

2. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ประเด็นการจัดซื้อจัดจ้างที่อาจมีความเสี่ยงต่อหน่วยงาน มีดังนี้

1. การจัดซื้อจัดจ้างที่เร่งด่วน กระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดความผิดพลาดในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง และยังส่งผลกระทบต่อเป้าหมายของกิจกรรมในแต่ละโครงการที่ได้กำหนดไว้ในขั้นตอนการจัดทำโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทันต่อความต้องการของหัวหน้าผู้บริหารหน่วยงาน

2. การจัดซื้อจัดจ้าง ไม่แล้วเสร็จตามแผน จะต้องมีการจัดซื้อจัดจ้างหลายครั้ง เนื่องจากยังขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบ ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง แนวทางปฏิบัติ และขาดการหาข้อมูลที่เพียงพอครบถ้วน และทำการจัดซื้อจัดจ้างครั้งใหม่ อย่างไรก็ตาม ในส่วนการดำเนินงานจัดพัสดุนั้น ดำเนินการได้ถูกต้องตามระเบียบหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

3. การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ทั้งนี้เนื่องจากการจัดหาวัสดุหรือจัดหาวัสดุหรือจ้างทำของหรือจ้างเหมาบริหาร ที่มีวงเงินจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน 5 แสนบาท และเป็นการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการต่างๆประจำปีงบประมาณ ที่ได้รับการอนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัดแล้ว โดยค่าใช้จ่ายทั้งหมดเป็นหมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ตามระเบียบกระทรวง การคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2549 จึงสอดคล้องกับวิธีจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

3. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด

ประเด็นและข้อจำกัดที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินการตามแผนจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาตาล มีความล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้ต่อหน่วยงาน มีดังนี้

1. การจัดซื้อจัดจ้าง ไม่แล้วเสร็จตามแผน จะต้องมีการจัดซื้อจัดจ้างหลายครั้ง เนื่องจากยังขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบ ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง แนวทางปฏิบัติ และขาดการหาข้อมูลที่เพียงพอครบถ้วน และทำการจัดซื้อจัดจ้างครั้งใหม่ อย่างไรก็ตาม ในส่วนการดำเนินงานจัดพัสดุนั้น ดำเนินการได้ถูกต้องตามระเบียบหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติ

4. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

ตารางที่ 4.1 สรุปผลการผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ที่ประหยัด (จำนวนงบประมาณ เฉพาะงบดำเนินงาน)

งบประมาณงบบริหารจัดการที่ได้รับทั้งสิ้น			
งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้ไป	งบประมาณที่ประหยัดได้	ร้อยละ
165,250	169,970	-4,720	-1.02

จากข้อมูลตารางที่ 4.1 ปีงบประมาณ 2562สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาตาล ได้ดำเนินการ ตามแผนงาน/โครงการ รวมทั้งสิ้น 6 โครงการ จำนวน 18 ครั้ง จัดหาพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง พบว่า จ่ายเกินไปจำนวนเงินทั้งสิ้น 4,720 บาท คิดเป็นร้อยละ 1.02

5. แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ 2562

เพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาตาล ได้จัดทำกำหนดแนวทางแก้ไขเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้บรรลุเป้าหมายแล้วเสร็จทันเวลาตามแผนจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

5.1 จัดทำแนวทาง/ขั้นตอนการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และมีหนังสือชักชวน และเผยแพร่เว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้หน่วยงานใน


สังกัดนำไปปฏิบัติ ตลอดจนเป็นผู้ประสานงานในการขออนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงานในสังกัด ให้แล้วเสร็จทันเวลาตามข้อกำหนดระเบียบ และ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง


5.2 จัดทำขั้นตอนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง และรูปแบบเอกสารในวิธีที่ใช้อยู่เป็นประจำ เช่น วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นต้น โดยนำแผนแพร์ในเวปไซด์ของหน่วยงาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ นำไปใช้เป็นแนวทางเดียวกัน

5.3 ให้คำแนะนำ ปรีกษา แก่หัวหน้าเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่ และคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องในการจัดซื้อจัดจ้างทุกคณะ เช่น คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และราคากลาง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เป็นต้น

5.4 จัดการประชุม เพื่อมีเวทีซักถาม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ แก้ไขปัญหา โดยกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติงานประจำปีของกลุ่มงานบริหารทั่วไป

5.5 จัดทำแนวทางปฏิบัติคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และราคากลาง และแนวทางตรวจสอบ สอบทานเอกสารที่เกี่ยวข้องก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง


ลงชื่อ จัดทำรายงาน
(นายปรีชา วิชัย)
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ


ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบ
(นายชนะ หอมจันทร์)
ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอนาตาล